

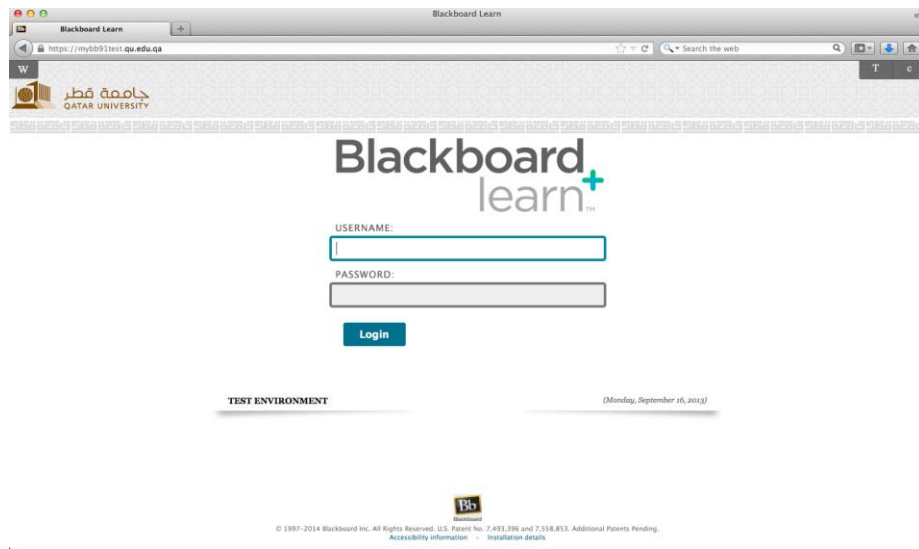
تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

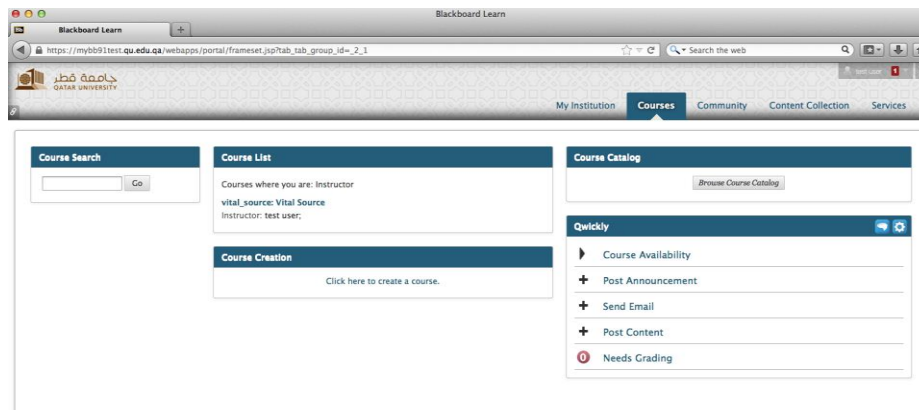
[Please scroll down for English version]

تسجيل الدخول إلى Blackboard Learn

1. قم بتسجيل الدخول باستخدام اسم المستخدم و كلمة المرور الخاصين بك في جامعة قطر.



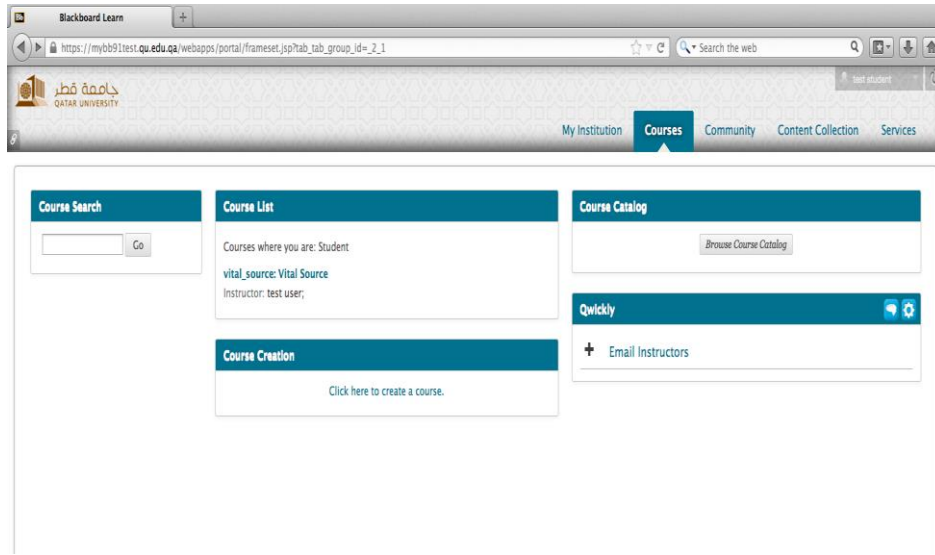
2. بمجرد تسجيل الدخول اضغط على علامة التنويب "المقررات".



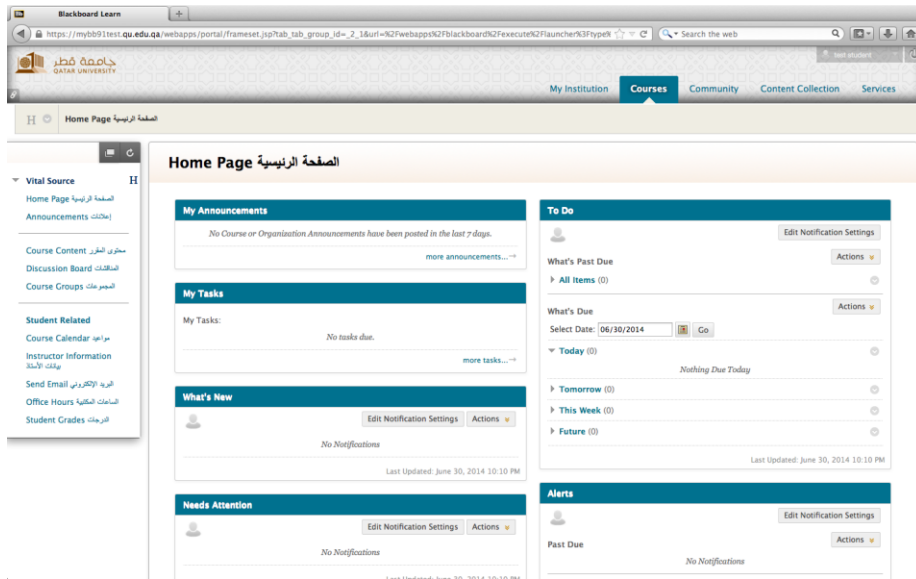
تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

3. اضغط على المقرر المطلوب من قائمة المقررات.



4. من علامة تبويب التنقل اليمنى، اختر "محتوى المقرر".



تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

5. بعد الضغط على "Submit"، ستظهر قائمة بالكتب أو فصول من الكتب الدراسية للمقررات المحددة مسبقاً.

هذه الرموز الخاصة التي تشير إلى نوع المحتوى:

- غلاف الكتاب
- روابط الفصول
- محتوى قابل للتقييم

6. إذا كان المستخدم ليس لديه ترخيص ساري المفعول للكتاب سيتم توجيهه إلى الرسالة التالية، واضغط على زر التواصل "Continue"

Business Center

Purchasing an eTextbook

You currently do not have a license for the selected eTextbook. Please complete the next steps to add this book to your Bookshelf library. Once complete, you can access it at any time.

Cancel

Continue

تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

7. بعد أن تشتري رمز الوصول (Access Code) من قسم الكتب الدراسية وتلقيه عبر البريد الإلكتروني الجامعي الخاص بك، يمكنك وضعه في خانة رمز الوصول في المساحة الموجودة أدناه والنقر على (Redeem)

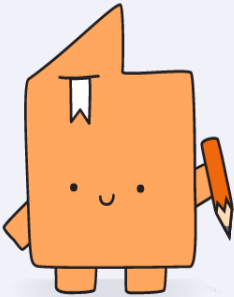
Business Center

Redeem Your Code

Redeem

8. بعد ذلك، وضع بريدك الإلكتروني المرتبط بحساب رف الكتب (Bookshelf)، وهو عادة ما يكون البريد الإلكتروني الجامعي. بعد التأكد من إدخالك للبريد الإلكتروني الصحيح، انقر على متابعة (Continue)

Bookshelf Shop Now Support



Create a VitalSource Account

To begin, enter your email.

Next

Already have an account? [Sign in.](#)

تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

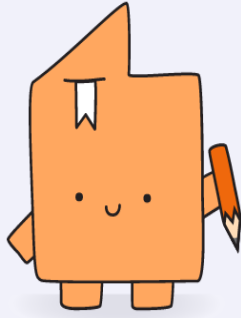
Vitalsource

9. عليك تعبئة البيانات المطلوبة بشكل صحيح، وحتى تتمكن من انشاء حسابك يتوجب عليك الالتزام بأن يحتوي الرقم السري (Password) على التالي: (8 أرقام أو أكثر – حرف كبير – حرف صغير – رمز مميز مثل: @-%#+... وغيرها)

10. بعد ذلك، عليك الموافقة على الشروط والخصوصية عن طريق التحقق من مربع والضغط على قبول (I agree to the Terms of Use and Privacy Policy)

Bookshelf Shop Now Support

Create a VitalSource Account



(change)

First Name Last Name

Security Question
What is your favorite sport?

Security Answer

Password
Must contain at least 8 characters, an uppercase letter, a lowercase letter, and a special character.

Confirm Password

Email me occasional updates about my account activity, product updates, and special offers. (You can unsubscribe at anytime)

I agree to the Terms of Use and Privacy Policy.

Already have an account? [Sign in.](#)

تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

11. عندما تصل هذه الخطوة ستكون حصلت الكتاب الإلكتروني وأصبح لك الحق الوصول الكامل إلى المحتوى



12. يمكنك استخدام الكتاب الإلكتروني لمدة سنة فقط، ولكن إذا كنت تريد الاحتفاظ بالكتاب الإلكتروني إلى الأبد ينبغي عليك تحميل برنامج أو تطبيق (Bookshelf)، حيث مسموح لك تحميله على جهازين من الكمبيوتر أو جهازين من الأجهزة الذكية مثل (الهاتف المحمول – آيباد ... وغيرها).

أدناه ستجد الخطوات المتبعة لتحميل (Bookshelf) كلاً حسب الجهاز الذي يستخدمه.

<https://support.vitalsource.com/hc/en-us/articles/201344733-Bookshelf-Download-Page>

13. للحصول على الدعم الفني لأي مشكلة تواجهك يمكنك التواصل مع فريق دعم شركة VitalSource على العناوين التالية:

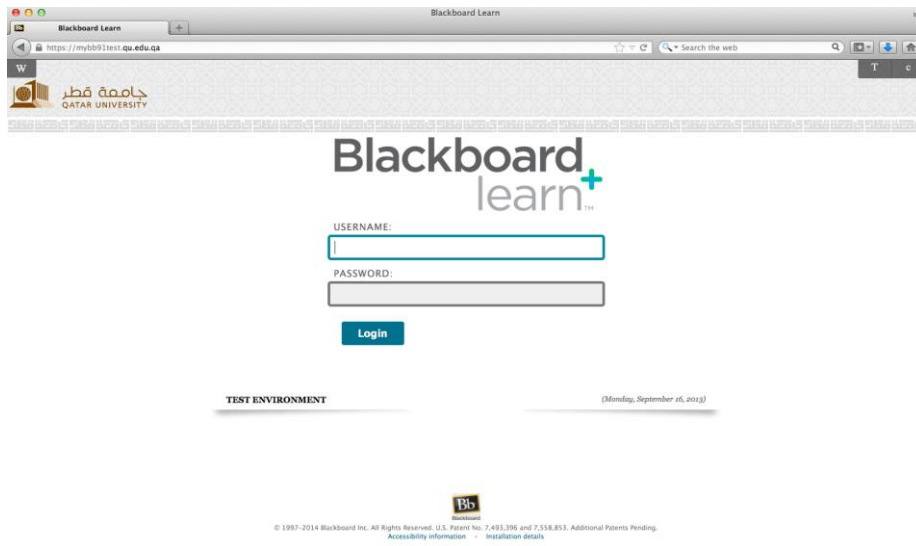
<https://support.vitalsource.com/hc/en-us/requests/new> أو help@ingramcontent.com

تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

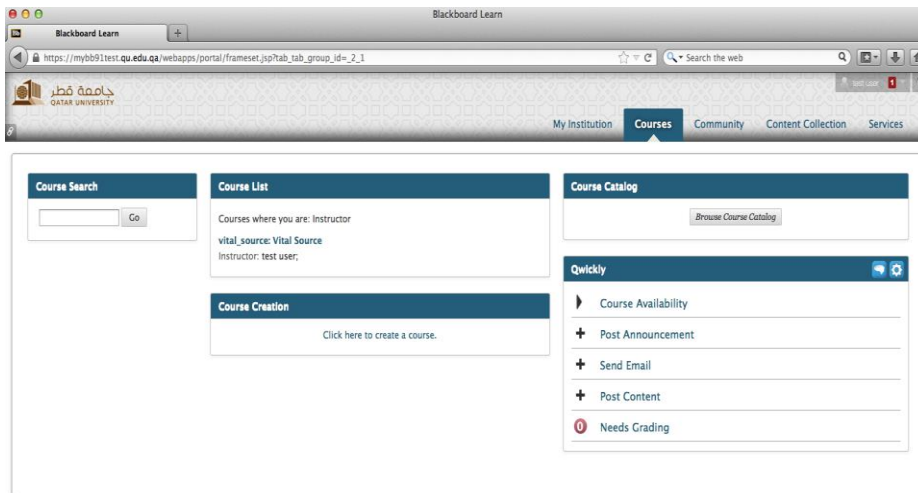
Vitalsource

Signing Into Blackboard Learn

1. Sign in with your Qatar University username and password.



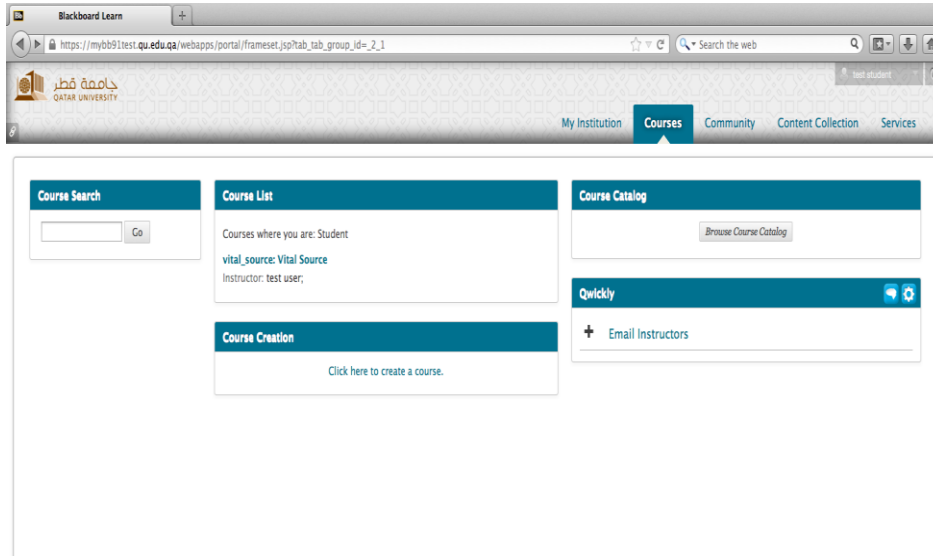
2. Once logged in navigate to the 'Courses' tab.



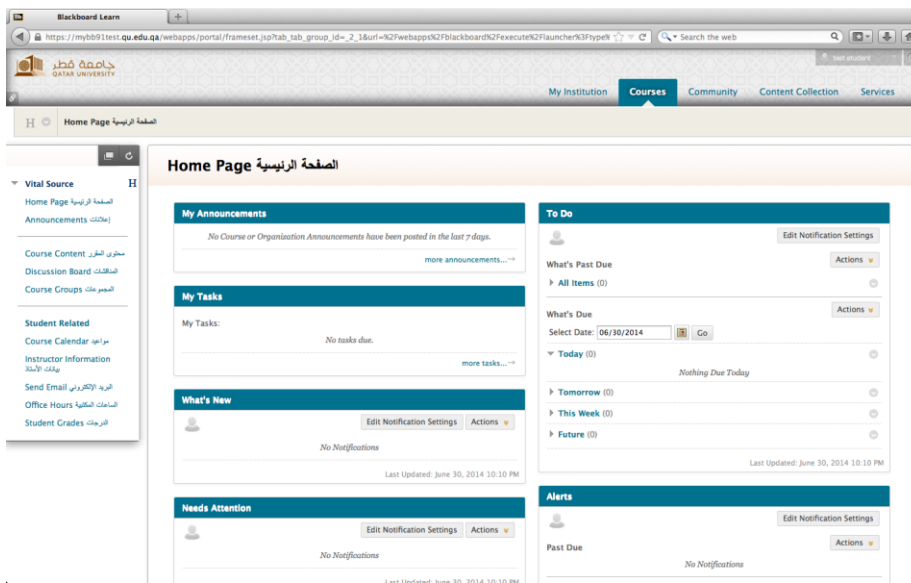
تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

3. Navigate to your specific course from the course list.






4. From the left navigation tab, select 'Course Content'.

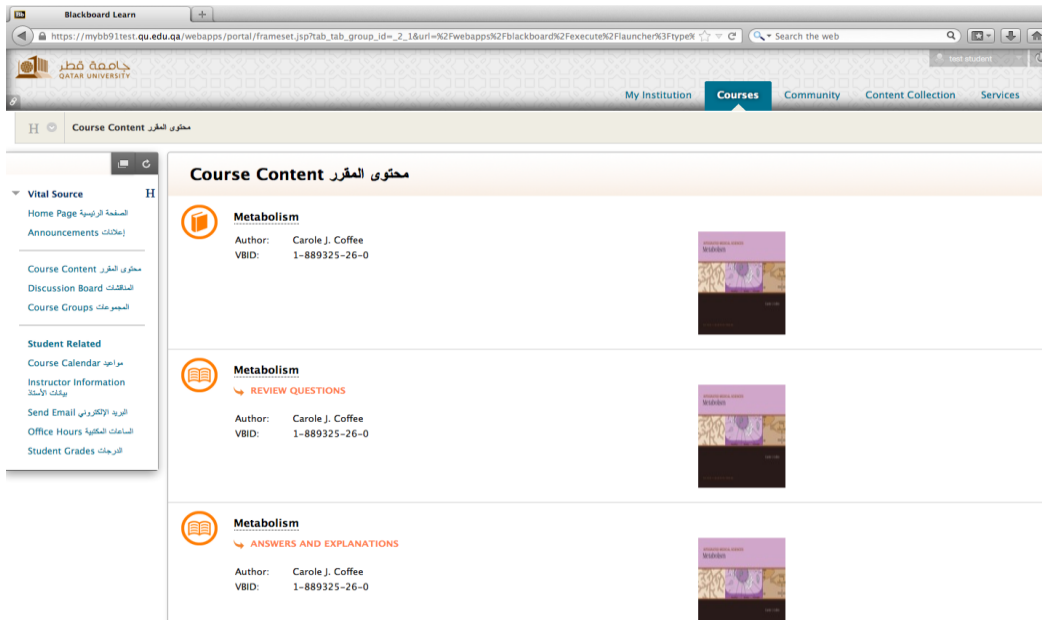


تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

5. After clicking 'Submit' a list of books or chapter(s) will be presented. Note the special icons that indicate the type of content linked:

-  Cover of the Book
-  Chapter Link
-  Gradable Content



6. If the user does not have a valid license to the book they will be directed to the following message and be prompted to click Continue.

Business Center

Purchasing an eTextbook

You currently do not have a license for the selected eTextbook. Please complete the next steps to add this book to your Bookshelf library. Once complete, you can access it at any time.

Cancel

Continue

تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

7. After you purchased the access code from Textbooks Section and received it via your QU email, you can put in the access code on the space provided below and click on 'Redeem'

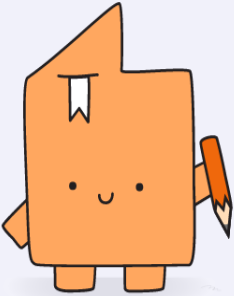
Business Center

Redeem Your Code

Redeem

8. Put your e-mail account associated with the bookshelf (bookshelf), which is usually a university e-mail. After making sure that you are entering the correct e-mail, click Continue.

Bookshelf [Shop Now](#) [Support](#)



Create a VitalSource Account

To begin, enter your email.

Next

Already have an account? [Sign in.](#)

تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

9. You should fill out in the required field, so you can set up your account and your Password must contain the following:
(8 Digits or more - uppercase letter – lowercase letter – special character; such as: @ #% - + ... etc.)
10. Next, accept the terms and privacy by checking the box and clicking on
(I agree to the Terms of Use and Privacy Policy)

Bookshelf Shop Now Support

Create a VitalSource Account

(change)

First Name Last Name

Security Question
What is your favorite sport?

Security Answer

Password
Must contain at least 8 characters, an uppercase letter, a lowercase letter, and a special character.

Confirm Password

Email me occasional updates about my account activity, product updates, and special offers. (You can unsubscribe at anytime)

I agree to the Terms of Use and Privacy Policy.

Already have an account? [Sign in.](#)

تعليمات تسجيل الطالب في VitalSource عن طريق نظام السبورة "Blackboard" باستخدام رمز الوصول "Access Code"

Vitalsource

11. At this point you will be dropped into the book and have full access to the content.



12. You can use the eBook for only one year, but if you want to keep the eBook forever, you should download a program or application (bookshelf), where you are allowed to upload it to two computers or two smart devices (such as a mobile phone - iPad. .. etc.).

Below you'll find the steps involved to load (bookshelf) both by device and application used.

<https://support.vitalsource.com/hc/en-us/articles/201344733-Bookshelf-Download-Page>

13. For any technical issue you can contact VitalSource support team on this email:

Email: help@ingramcontent.com OR Submit a Web Request: <https://support.vitalsource.com/hc/en-us/requests/new>