

**تقرير الدراسة الذاتية**

**برامج الدراسات العليا**

|  |
| --- |
| **معلومات البرنامج** |
| البرنامج |  |
| الكلية |  | **القسم** |  |
| تاريخ التسليم لمكتب الدراسات العليا |  |

الفهرس

[1. المعلومات الأساسية 5](#_Toc176688936)

[1.1. معلومات عامة حول البرنامج 5](#_Toc176688937)

[1.2. لجنة تقرير الدراسة الذاتية 5](#_Toc176688938)

[1.3. مقدمة عن جامعة قطر 6](#_Toc176688939)

[1.4. الهيكل التنظيمي للبرنامج 6](#_Toc176688940)

[1.5. التطوير المستمر للبرنامج 7](#_Toc176688941)

[1.6. علاقة البرنامج بالبرامج الأخرى / مراكز الأبحاث وأصحاب المصلحة الداخليين 7](#_Toc176688942)

[1.7. أصحاب المصلحة الخارجيون والمستشارون للبرنامج 7](#_Toc176688943)

[1.8. علاقة البرنامج بالبرامج المقدمة خارج الجامعة 7](#_Toc176688944)

[2. الاعتماد، المراجعة الأكاديمية السابقة للبرامج والتغييرات الرئيسية 8](#_Toc176688945)

[2.1. اعتماد البرنامج 8](#_Toc176688946)

[2.2. ملخص نتائج المراجعة الأكاديمية السابقة للبرنامج والإجراءات المتخذة 8](#_Toc176688947)

[2.3. التغييرات الأساسية 9](#_Toc176688948)

[2.4. الاستراتيجية وخطة العمل 9](#_Toc176688949)

[3. الطلبة .................................................................................................................................10](#_Toc176688950)

[3.1. الترويج للبرنامج والتواصل مع الطلاب المحتملين 10](#_Toc176688952)

[3.2. العدد المستهدف 10](#_Toc176688953)

[3.3. عملية قبول الطلبة 10](#_Toc176688954)

[3.4. الاحتفاظ بالطلبة 12](#_Toc176688955)

[3.5. التخرج وتوظيف الطلبة 14](#_Toc176688956)

[3.6. تحويل الطلبة 15](#_Toc176688957)

[3.7. خدمات إرشاد ودعم الطلبة 15](#_Toc176688958)

[3.8. اختيار الرسالة / مشروع البحث والإشراف 16](#_Toc176688959)

[3.9. دعم الطلبة 16](#_Toc176688960)

[3.10. التعليقات.. 16](#_Toc176688961)

[4. وصف البرنامج. 17](#_Toc176688962)

[4.1. مواصفات البرنامج 17](#_Toc176688964)

[4.2. بيان المهمة 17](#_Toc176688965)

[4.3. أهداف البرنامج التشغيلية 17](#_Toc176688966)

[4.4. أهداف البرنامج التعليمية 17](#_Toc176688967)

[4.5. مخرجات التعلم للبرنامج 17](#_Toc176688968)

[4.6. خارطة ربط مخرجات التعلم بالأهداف التشغيلية للبرنامج 17](#_Toc176688969)

[4.7. وصف المنهج 18](#_Toc176688970)

[4.8. خارطة ربط المقررات بمخرجات التعلم للبرنامج 18](#_Toc176688971)

[4.9. خارطة ربط المنهج الدراسي بمتطلبات الاعتماد 19](#_Toc176688972)

[4.10. الخطة الدراسية. 20](#_Toc176688973)

[5. تطوير البرنامج والتدريس 22](#_Toc176688974)

[5.1. استراتيجيات وفلسفة التعلم والتدريس 22](#_Toc176688976)

[5.2. مراجعة محتوى البرنامج وتطويره 22](#_Toc176688977)

[5.3. عدد الطلاب في الفصول الدراسة 22](#_Toc176688978)

[5.4. توفير الأنشطة، التعلم التجريبي، الرحلات الميدانية، إلخ. 22](#_Toc176688979)

[5.5. استراتيجية البحث 23](#_Toc176688980)

[5.6. الأنشطة الغير صفية 23](#_Toc176688981)

[5.7. التعليقات.. 23](#_Toc176688982)

[6. تقييم أداء الطلبة 24](#_Toc176688983)

[6.1. تقييم المقرر 24](#_Toc176688985)

[6.2. مراجعة عملية التقييم 24](#_Toc176688986)

[6.3. دورة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج 24](#_Toc176688987)

[6.4. مراجعة التقييم والتطوير 27](#_Toc176688988)

[6.5. التعليقات.. 27](#_Toc176688989)

[7. التقييم .................................................................................................................................28](#_Toc176688990)

[7.1. تقييم تدريس المقرر وتعلم وتقييم المقرر 28](#_Toc176688992)

[7.2. نتائج التقييم 28](#_Toc176688993)

[7.3. التعليقات ................................................................................................................................................29](#_Toc176688994)

[8. أعضاء هيئة التدريس، الموظفين وأعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي 30](#_Toc176688995)

[8.1. شهادات أعضاء هيئة التدريس 30](#_Toc176688997)

[8.2. نسبة الطلبة لأعضاء هيئة التدريس 30](#_Toc176688998)

[8.3. شهادات الموظفين 30](#_Toc176688999)

[8.4. أعضاء هيئة التدريس 31](#_Toc176689000)

[8.5. مساهمة أعضاء هيئة التدريس في البحث والأنشطة العلمية والإبداعية الأخرى 31](#_Toc176689001)

[8.6. منح وجوائز أعضاء هيئة التدريس 32](#_Toc176689002)

[8.7. تقييم أعضاء هيئة التدريس 33](#_Toc176689003)

[8.8. تطوير أعضاء هيئة التدريس 33](#_Toc176689004)

[8.9. أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي/ الفخريون / الزائرون 33](#_Toc176689005)

[8.10. شهادات أعضاء هيئة التدريس المساعدون 33](#_Toc176689006)

[8.11. التعليقات 33](#_Toc176689007)

[9. الموارد والمرافق والمعدات 34](#_Toc176689008)

[9.1. موارد التدريس 34](#_Toc176689010)

[9.2. موارد المكتبات والأدبيات 34](#_Toc176689011)

[9.3. المرافق والمعدات 34](#_Toc176689012)

[9.4. المساحات 34](#_Toc176689013)

[9.5. التعليقات 34](#_Toc176689014)

[10. تحليل البرنامج الشامل ورؤيته المستقبلية 35](#_Toc176689015)

[10.1. تحليل مواطن القوة، الضعف، الفرص والتهديدات SWOT 35](#_Toc176689017)

[10.2. أولويات البرنامج للتحليل المستقبلي 35](#_Toc176689018)

[10.3. الخطة الاستراتيجية للبرنامج 35](#_Toc176689019)

[10.4. الملخص 36](#_Toc176689020)

[ملحق 1 – تفاصيل البرنامج 37](#_Toc176689021)

[ملحق 2 – تفاصيل المقرر .................................................................................................................................39](#_Toc176689022)

[ملحق 3 – السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس 44](#_Toc176689023)

## المعلومات الأساسية

### معلومات عامة حول البرنامج

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| اسم القسم |  | الموقع الالكتروني للقسم |  |
| اسم الكلية |  | الموقع الالكتروني للكلية |  |
| اسم البرنامج |  | الدرجة |  |
| التخصص |  | مدة البرنامج |  |
| عدد الساعات المكتسبة |  | الحد الأدنى و القصوى لسنوات الدراسة  |  |
| السنة التي طرح فيها البرنامج |  | نوع البرنامج |  |
| وسيلة تدريس البرنامج |  | الموقع الالكتروني للبرنامج |  |
| أسماء المؤسسات ذات الصلة بالبرنامج |  |
| مختبرات البحث داخل الجامعة المشاركة بالبرنامج |  |
| برامج أخرى ذات الصلة من داخل القسم، الكلية أو الجامعة |  |

### لجنة تقرير الدراسة الذاتية

أضف معلومات رئيس اللجنة

|  |  |
| --- | --- |
| رئيس اللجنة |  |
| بيانات للاتصال برئيس اللجنة  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| أعضاء اللجنة  | الرتبة | مجال الاختصاص |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

صف بإيجاز كيف تم تطوير تقرير الدراسة الذاتية مع تحديد مشاركة أصحاب المصلحة الخارجيين والطلاب، وكيف تم جمع مداخلاتهم

|  |
| --- |
|  |

###  مقدمة عن جامعة قطر

|  |
| --- |
| تأسست جامعة قطر في عام 1977. باعتبارها المؤسسة الوطنية والرئيسية للتعليم العالي في قطر، تلتزم جامعة قطر بتقديم تعليم عالي الجودة يلبي المعايير الدولية وأفضل الممارسات.تستضيف جامعة قطر عشر كليات هي: كلية الآداب والعلوم؛ كلية الإدارة والاقتصاد؛ كلية التربية؛ كلية القانون؛ كلية الشريعة والدراسات الإسلامية؛ كلية الهندسة؛ كلية العلوم الصحية؛ كلية الطب؛ كلية الصيدلة وكلية طب الأسنان.رؤية جامعة قطرأن تكون معروفة إقليميًا بالتميز في التعليم والبحث، ومؤسسة مفضلة للطلاب والباحثين ومحفزًا للتنمية الاجتماعية والاقتصادية المستدامة في قطر.مهمة جامعة قطرجامعة قطر هي المؤسسة الوطنية للتعليم العالي في قطر. توفر الجامعة برامج البكالوريوس والدراسات العليا عالية الجودة التي تعدّ خريجين أكفاء، مصمّمين لتشكيل مستقبل قطر. تضمّ الجامعة أعضاء هيئة تدريس متنوعي الاختصاصات وملتزمين يقومون بالتدريس وإجراء البحوث، التي تتناول التحديات المحلية والإقليمية، وتطور المعرفة، وتساهم بنشاط في تلبية احتياجات وتطلعات المجتمع.يمكن إيجاد المزيد من المعلومات على الرابط التالي <http://www.qu.edu.qa/> |

### الهيكل التنظيمي للبرنامج

أضف في الجدول التالي مدير البرنامج (أو ما يعادله) والآخرين الذين لديهم أدوار إدارية مهمة (على سبيل المثال، العميد المساعد للشؤون الأكاديمية، مساعد العميد لشؤون الطلاب)

|  |  |
| --- | --- |
| الاسم | الدور |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ضع المخطط التنظيمي للبرنامج، بما في ذلك هيكل اللجنة. أضف اختصاصات اللجنة كملحق. في حالة عدم وجود ذلك، صف بإيجاز كيفية تنظيم هذه اللجان وتعيينها، وكيفية عملها، مع تحديد مشاركة أصحاب المصلحة الخارجيين والطلاب.

### التطوير المستمر للبرنامج

صف بإيجاز النهج الذي يتبعه البرنامج للتحسين المستمر للمناهج، والتدريس والتعلم، والتقييم، إلخ.

|  |
| --- |
|  |

### علاقة البرنامج بالبرامج الأخرى / مراكز الأبحاث وأصحاب المصلحة الداخليين

يرجى توضيح ما إذا كان هناك أي شكل من أشكال التعاون البرنامج مع البرامج الأخرى ومراكز / هيئات البحث المتخصصة في جامعة قطر، بما في ذلك المرافق المشتركة، ومشاريع البحث المشتركة، والإشراف المشترك للأطروحة، وسلسلة الندوات، والندوات المشتركة، وما إلى ذلك. يرجى توضيح كيفية مساهمة البرامج الأخرى وأصحاب المصلحة الداخليون في أولويات وأنشطة البحث في البرنامج.

### أصحاب المصلحة الخارجيون والمستشارون للبرنامج

ضع قائمة بالأشخاص والمؤسسات الخاصة أو العامة ومراكز البحث واللجان أو المجموعات والجمعيات خارج الجامعة الذين يقدمون المشورة للبرنامج بصفة رسمية (مثل لجنة الاتصال والمجلس الاستشاري للبرنامج وما إلى ذلك). صف بإيجاز كيف يتم طلب مساهماتهم، لا سيما فيما يتعلق بجوانب التطوير والتحسين المستمر.

|  |
| --- |
|  |

### علاقة البرنامج بالبرامج المقدمة خارج الجامعة

صف بإيجاز البرامج ذات الصلة أو المشابهة المقدمة في مؤسسات التعليم العالي الأخرى في قطر أو في دول مجلس التعاون الخليجي. وضح كيف يختلف برنامج جامعة قطر عن البرامج الأخرى.

حدد أي تعاون متعلق بالتدريس مع هذه البرامج (أو غيرها)، بما في ذلك الدرجات المشتركة، والإشراف المشترك للرسائل/الأطروحات، ولجان الاشراف خارج الأقسام، والمشاريع البحثية، والندوات، إلخ.

|  |
| --- |
|  |

## الاعتماد، المراجعة الأكاديمية السابقة للبرامج والتغييرات الرئيسية

### اعتماد البرنامج

اذكر هيئة الاعتماد (إن وجدت) أو المخطّط للتّقدّم للاعتماد. إذا كان ذلك ذو صلة، لخص النتائج الرئيسية لأحدث اعتماد مع إبراز التوصيات وغيرها كما هو محدّد في تقرير الاعتماد.

|  |
| --- |
|  |

صف الإجراءات المتخذة لمعالجة أي توصيات، بما في ذلك تواريخ التنفيذ وأي تأثير، ان وجدت.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الاجراءات | مواعيد التنفيذ | التأثير |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### ملخص نتائج المراجعة الأكاديمية السابقة للبرنامج والإجراءات المتخذة

حدد ما إذا كانت هذه أول مراجعة أكاديمية للبرنامج. يرجى تلخيص التوصيات وأي قضايا تم تحديدها خلال المراجعة الأكاديمية السابقة، ان وجدت.

|  |
| --- |
|  |

صف الإجراءات المتخذة لمعالجة أية مشكلة، بما في ذلك تواريخ التنفيذ وأي تأثير، ان وجدت.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الإجراءات | مواعيد التنفيذ | التأثير |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### التغييرات الأساسية

صف التغييرات الهيكلية الرئيسية منذ آخر مراجعة للبرنامج الأكاديمي (كإعادة الهيكلة وغيرها)، بما في ذلك الأساس المنطقي للتغييرات وتواريخ التنفيذ وأي تأثير، إن وجدت. قم بتضمين التغييرات الرئيسية في فلسفة واستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم.

|  |
| --- |
|  |

### الاستراتيجية وخطة العمل

صف الأهداف والمبادرات الاستراتيجية الرئيسية للبرنامج التي تتوافق مع استراتيجية جامعة قطر وتواريخ التنفيذ وأي تأثير ، إن وجدت.

|  |
| --- |
|  |

## الطلبة

1.

### الترويج للبرنامج والتواصل مع الطلاب المحتملين

صف بإيجاز النهج المتبع لترويج البرنامج وأنشطة الوصول إلى الطلاب المحتملين والمواد وما إلى ذلك.

|  |
| --- |
|  |

### العدد المستهدف

حدّد العدد المستهدف للطلاب، مع الإشارة إلى أي زيادة مخطط لها خلال السنوات الخمس المقبلة. قم بتضمين أي أهداف محددة أخرى (مثل الطلاب القطريين وما إلى ذلك).

|  |
| --- |
|  |

### عملية قبول الطلبة

#### متطلبات القبول

صف بإيجاز متطلبات القبول للبرنامج.

|  |
| --- |
|  |

#### الطلبة المتقدمين

قدم ملخصًا للطلاب المتقدمين على مدار السنوات الخمس الماضية حسب الجنسية والجنس – من الخريف إلى الخريف

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | السنةالحالية | السنة(الحالية - 1) | السنة(الحالية - 2) | السنة(الحالية - 3) | السنة(الحالية - 4) |
| المتقدمين (المجموع) |  |  |  |  |  |
| قطريون |  |  |  |  |  |
| بنين |  |  |  |  |  |
| بنات |  |  |  |  |  |
| غير قطريون |  |  |  |  |  |
| بنين |  |  |  |  |  |
| بنات |  |  |  |  |  |

#### الطلبة المقبولون

قدم ملخصًا للطلاب المقبولين على مدى السنوات الخمس الماضية حسب الجنسية والجنس.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | السنةالحالية | السنة(الحالية - 1) | السنة(الحالية - 2) | السنة(الحالية - 3) | السنة(الحالية - 4) |
| المقبولون (المجموع) |  |  |  |  |  |
| القطريون |  |  |  |  |  |
| بنين |  |  |  |  |  |
| بنات |  |  |  |  |  |
| غير قطريون |  |  |  |  |  |
| بنين |  |  |  |  |  |
| بنات |  |  |  |  |  |

#### الطلبة المسجّلون

قدم ملخصًا للطلاب المسجلين على مدار السنوات الخمس الماضية حسب الجنسية والجنس.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | السنةالحالية | السنة(الحالية - 1) | السنة(الحالية - 2) | السنة(الحالية - 3) | السنة(الحالية - 4) |
| المسجلون (المجموع) |  |  |  |  |  |
| القطريون |  |  |  |  |  |
| بنين |  |  |  |  |  |
| بنات |  |  |  |  |  |
| غير قطريون |  |  |  |  |  |
| بنين |  |  |  |  |  |
| بنات |  |  |  |  |  |

تقديم ملخص عن المعدل التراكمي الجامعي لقبول الطالب عند التسجيل على مدار الخمس سنوات الماضية.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| السنة الأكاديمية | عدد الطلبة المسجلون | المعدل |
| الحد الأدنى | متوسّط | الحد الأقصى |
| السنةالحالية |  |  |  |  |
| السنة(الحالية - 1) |  |  |  |  |
| السنة(الحالية - 2)  |  |  |  |  |
| السنة(الحالية - 3) |  |  |  |  |
| السنة(الحالية - 4) |  |  |  |  |

### الاحتفاظ بالطلبة

صف معايير إكمال كل عام بنجاح، بما في ذلك متطلبات التخرج.

|  |
| --- |
|  |

عدد الطلاب الذين اجتازوا بنجاح كل سنة من السنوات الخمس الماضية.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| السنة الأكاديمية | المسجلون | اجتاز بنجاح – السنة الأولى | اجتاز بنجاح – السنة الثانية | اجتاز بنجاح – السنة الثالثة | اجتاز بنجاح – السنة الرابعة |
| عدد | % | عدد | % | عدد | % | عدد | % |
| السنةالحالية |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| السنة(الحالية - 1) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| السنة(الحالية - 2)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| السنة(الحالية -3) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| السنة(الحالية - 4) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

عدد الطلاب المفصولين في كل سنة من السنوات الخمس الماضية.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **عدد الطلبة المفصولون أكاديمياً** | **عدد الطلبة المفصولون لسبب غير أكاديمي** | **عدد الطلبة تحت المراقبة** |
| السنةالحالية |  |  |  |
| السنة(الحالية - 1) |  |  |  |
| السنة(الحالية - 2)  |  |  |  |
| السنة(الحالية - 3) |  |  |  |
| السنة(الحالية - 4) |  |  |  |

### التخرج وتوظيف الطلبة

لخص وجهة الخريجين لآخر خمس مجموعات تخرج.

|  |
| --- |
|  |

#### إحصائيات تخرج الطلبة

قدّم اتجاهات التخرج للسنوات الخمس الماضية

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | حجم الدفعة | نسبة التخرّج خلال | نسبة التخرج | إجمالي عدد الخريجين الحاصلين على معدل تراكمي> 3.5 | متوسط المعدل التراكمي لجميع الخريجين |
| أقل من سنتين | سنتين | 3 سنوات | 4 سنوات | أكثر من 4 سنوات |
| عدد | % | عدد | % | عدد | % | عدد | % | عدد | % |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

#### توظيف الخريجون

صف بإيجاز وجهة الخريجين لآخر خمس مجموعات تخرج.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الدفعة** | **عدد الخريجون** | **موظف بدوام كامل** | **موظف بدوام جزئي** | **إكمال الدراسة** |
| **عدد** | **%** | **عدد** | **%** | **عدد** | **%** |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |
| خريف\_\_20 |  |  |  |  |  |  |  |

### تحويل الطلبة

وصف المعايير والعمليات الخاصة بتحويل الطلاب من البرنامج وخارجه.

|  |
| --- |
|  |

ضع عدد الطلاب المحوّلون خلال السنوات الأكاديمية الخمس الماضية.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **السنة الأكاديمية** | **عدد الطلاب المحوّلون الى البرنامج** | **عدد الطلاب المحوّلون من البرنامج** |
| السنةالحالية |  |  |
| السنة(الحالية - 1) |  |  |
| السنة(الحالية - 2)  |  |  |
| السنة(الحالية - 3) |  |  |
| السنة(الحالية - 4) |  |  |

### خدمات إرشاد ودعم الطلبة

صِف بإيجاز النظام والعملية لضمان حصول الطلاب على الإرشاد الأكاديمي والمهني والمراقبة والاستشارة. صف بإيجاز برامج وخدمات وأنشطة دعم الطلاب التي تعزز قدراتهم؛ سواء كانت ذات طبيعة أكاديمية أو غير أكاديمية.

|  |
| --- |
|  |

### اختيار الرسالة / مشروع البحث والإشراف

يرجى وصف العملية المعتمدة في البرنامج لاختيار الرسالة / مشروع والإشراف عليها. يرجى وصف أي اختبارات يعتمدها أو يتطلّبها البرنامج.

### دعم الطلبة

صف بإيجاز أي دعم مالي متاح للطلاب، بما في ذلك الدعم لتسهيل أنشطة بحث الخريجين والتدريب لطلاب الدراسات العليا.

|  |
| --- |
|  |

### التعليقات

صف بإيجاز أي نقاط قوة رئيسية، أو مجالات الممارسة الجيدة أو مجالات التحسين المتعلقة بالقسم 3: الطلاب

|  |
| --- |
|  |

## وصف البرنامج

1.

### مواصفات البرنامج

قم بتوفير مواصفات البرنامج باستخدام النموذج الوارد في الملحق 1.

### بيان المهمة

اذكر بيانات رسالة البرنامج والقسم والكلية ومكان نشرها (على سبيل المثال، صفحة الويب، دليل الطالب، إلخ.)

|  |
| --- |
|  |

### أهداف البرنامج التشغيلية

اذكر أهداف البرنامج التشغيلية

|  |
| --- |
|   |

### أهداف البرنامج التعليمية

اذكر أهداف البرنامج التعليمية

|  |
| --- |
|  |

### مخرجات التعلم للبرنامج

اذكر مخرجات التعلم للبرنامج

|  |
| --- |
|  |

### خارطة ربط مخرجات التعلم بالأهداف التشغيلية للبرنامج

اعتمد على الجدول أدناه لعرض ربط مخرجات التعلم بالأهداف التشغيلية للبرنامج.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **..** | **هدف 6** | **هدف 5** | **هدف 4** | **هدف 3** | **هدف 2** | **هدف 1** |  |
|  |  |  |  |  |  |  | مخرج 1 |
|  |  |  |  |  |  |  | مخرج 2  |
|  |  |  |  |  |  |  | مخرج 3 |
|  |  |  |  |  |  |  | مخرج 4 |
|  |  |  |  |  |  |  | مخرج 5 |
|  |  |  |  |  |  |  | .. |
|  |  |  |  |  |  |  | .. |
|  |  |  |  |  |  |  | .. |

### وصف المنهج

ضع هيكل منهج البرنامج.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مكونات المنهج** | **عدد المقررات** | **إجمالي عدد الساعات المكتسبة** |
| متطلبات التخصص الإجبارية |  |  |
| متطلبات التخصص الاختيارية |  |  |
| متطلبات المسار الإجبارية |  |  |
| متطلبات المسار الاختيارية |  |  |
| رسالة أو مشروع | الرسالة |  |  |
| المشروع  |  |  |
| **متطلبات أخرى** |  |  |
| **المجموع** |  |  |

### خارطة ربط المقررات بمخرجات التعلم للبرنامج

اعتمد على الجدول أدناه لعرض ربط المقررات بمخرجات التعلم للبرنامج. الرجاء إضافة تفاصيل المقررات في الملحق 2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **مخرج 5** | **مخرج 4** | **مخرج 3** | **مخرج 2** | **مخرج 1** |  |
| **مقررات التخصص الإجبارية** |
|  |  |  |  |  |  | رمز المقرر – اسم المقرر |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **مخرج 5** | **مخرج 4** | **مخرج 3** | **مخرج 2** | **مخرج 1** |  |
| **مقررات التخصص الاختيارية** |
|  |  |  |  |  |  | رمز المقرر – اسم المقرر |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

### خارطة ربط المنهج الدراسي بمتطلبات الاعتماد

صف مدى ربط المنهج الدراسي بمتطلبات الاعتماد، ان وجدت.

|  |
| --- |
|  |

### الخطة الدراسية

قدم الخطة الدراسية للبرنامج باستخدام الجدول التالي.

|  |  |
| --- | --- |
| **السنة الأولى ([ ] ساعات مكتسبة)** | **السنة الثانية ([ ] ساعات مكتسبة)** |
| **فصل الخريف**  | **فصل الخريف**  |
| رقم المقرر | عنوان المقرر | عدد الساعات المكتسبة | عدد ساعات التواصل | متطلب سابق | متطلب سابق مشترك | رقم المقرر | عنوان المقرر | عدد الساعات المكتسبة | عدد ساعات التواصل | متطلب سابق | متطلب سابق مشترك |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| إجمالي عدد الساعات المكتسبة لهذا الفصل |  | إجمالي عدد الساعات المكتسبة لهذا الفصل |  |
| **فصل الربيع** | **فصل الربيع** |
| رقم المقرر | عنوان المقرر | عدد الساعات المكتسبة | عدد ساعات التواصل | متطلب سابق | متطلب سابق مشترك | رقم المقرر | عنوان المقرر | عدد الساعات المكتسبة | عدد ساعات التواصل | متطلب سابق | متطلب سابق مشترك |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| إجمالي عدد الساعات المكتسبة لهذا الفصل |  | إجمالي عدد الساعات المكتسبة لهذا الفصل |  |
| **السنة الثالثة ([ ] ساعات مكتسبة)** | **السنة الرابعة ([ ] ساعات مكتسبة)** |
| **فصل الخريف**  | **فصل الخريف**  |
| رقم المقرر | عنوان المقرر | عدد الساعات المكتسبة | عدد ساعات التواصل | متطلب سابق | متطلب سابق مشترك | رقم المقرر | عنوان المقرر | عدد الساعات المكتسبة | عدد ساعات التواصل | متطلب سابق | متطلب سابق مشترك |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| إجمالي عدد الساعات المكتسبة لهذا الفصل |  | إجمالي عدد الساعات المكتسبة لهذا الفصل |  |
| **فصل الربيع** | **فصل الربيع** |
| رقم المقرر | عنوان المقرر | عدد الساعات المكتسبة | عدد ساعات التواصل | متطلب سابق | متطلب سابق مشترك | رقم المقرر | عنوان المقرر | عدد الساعات المكتسبة | عدد ساعات التواصل | متطلب سابق | متطلب سابق مشترك |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| إجمالي عدد الساعات المكتسبة لهذا الفصل |  | إجمالي عدد الساعات المكتسبة لهذا الفصل |  |

## تطوير البرنامج والتدريس

1.

### استراتيجيات وفلسفة التعلم والتدريس

صف فلسفة واستراتيجية التدريس والتعلم البرنامج لتشمل، على سبيل المثال

* فهم وتطبيق النظريات والمبادئ والممارسات
* تطوير مقررات مشتركة بناء على مستويات المقررات
* تطوير المواضيع
* تطوير مخرجات التعلم (المهارات الإدراكية والعاطفية والحركية)
* تكامل مكونات البرنامج وربطها بمخرجات تعلم البرنامج
* نقاط مرجعية خارجية، مثل معايير الموضوع، وهيئات الاعتماد.

صف كيف يتم تطوير هذه النقاط في جميع نواحي البرنامج.

|  |
| --- |
|  |

### مراجعة محتوى البرنامج وتطويره

صف عمليات مراجعة وتطوير مهمة البرنامج ونتائج التعلم والمحتوى، بما في ذلك مناهج التدريس. أشر إلى مشاركة أصحاب المصلحة الخارجيين والطلاب. قدم أي كتيبات للطلاب كملحق.

|  |
| --- |
|  |

### عدد الطلاب في الفصول الدراسة

صف بإيجاز نطاق أحجام الفصول عبر المقررات المختلفة وكيف يتم تحديدها.

|  |
| --- |
|  |

### توفير الأنشطة، التعلم التجريبي، الرحلات الميدانية، إلخ.

صِف أي أنشطة من تعلم تجريبي ورحلات ميدانية، وغيرها، التي يقدمها البرنامج. قدم قائمة بالمؤسسات المتعاونة مع البرنامج من الحكومة، والأعمال التجارية، والصناعة، ومنظمات المجتمع المدني، والمؤسسات البحثية الوطنية والدولية، إلخ. قدم تفاصيل عن الآليات والمعايير التي يستخدمها البرنامج في اختيار هذه المؤسسات أو المنظمات.

صف أي نهج متبع لضمان جودة هذه الأنشطة.

|  |
| --- |
|  |

### استراتيجية البحث

قم بوصف استراتيجية البرنامج لضمان إجراء بحث عالي الجودة قدم تفاصيل عن تعزيز مشاركة الطلاب ومساهمتهم في البحث على وجه الخصوص. يرجى التركيز على فرص البحث للطلاب المتعلقة بالبحث (مشاريع NPRP، منشورات الطلاب، العروض التقديمية، المشاركة في المؤتمرات الوطنية و / أو الدولية، مساعدي الدراسات العليا GA، الجوائز أو أي شكل آخر من أشكال الإنجاز العلمي).

|  |
| --- |
|  |

### الأنشطة الغير صفية

صِف أي أنشطة غير صفية تقدم للطلاب.

|  |
| --- |
|  |

### التعليقات

صف بإيجاز أي نقاط قوة رئيسية، أو مجالات الممارسة الجيدة، أو مجالات التحسين المتعلقة بالقسم 5: تطوير البرنامج التدريس.

|  |
| --- |
|   |

## تقييم أداء الطلبة

1.

### تقييم المقرر

صف النهج المتبع في تخطيط وتطوير ومراجعة تقييم المقررات الدراسية لتشمل، على سبيل المثال

* مشاركة أعضاء هيئة التدريس
* الربط بمخرجات التعلم للمقرر
* الربط بمخرجات التعلم للبرنامج
* طبيعة ونطاق أنواع التقييم
* عدد التقييمات، عبء تقييم الطالب
* المراجعة الخارجية
* توعية الطلاب بالتقييمات (الطبيعة، النطاق، العدد، إلخ.)
* كشف الاقتباس
* ضمان جودة التقييم، بما في ذلك أي علامات مزدوجة أو نهج آخر لاختبار الصلاحية والموثوقية، إلخ.
* فرص إعادة التقييم

|  |
| --- |
|  |

### مراجعة عملية التقييم

صف النهج المتبع في عملية تقييم أداء الطلاب من تخطيط وتطوير ومراجعة الملاحظات على تقييم أداء الطلاب لتشمل على سبيل المثال

* + طبيعة التقييم
	+ طرق التقييم
	+ توقيت التقييم
	+ توحيد مقياس التقييم

|  |
| --- |
|  |

### دورة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج

أكمل ما يلي لتقييم مخرجات تعلم البرنامج.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **جدول التقييم العام****مدة دورة التقييم: \_\_\_\_\_سنوات من:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ إلى: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **السنة الأولى في الدورة** | **السنة الثانية في الدورة** | **السنة الثالثة في الدورة** |
| **مخرجات التعلم للبرنامج** | **فصل الخريف** | **فصل الربيع** | **فصل الخريف** | **فصل الربيع** | **فصل الخريف** | **فصل الربيع** |
| مخرج 1 |  |  |  |  |  |  |
| مخرج 2 |  |  |  |  |  |  |
| مخرج 3 |  |  |  |  |  |  |
| مخرج 4 |  |  |  |  |  |  |
| مخرج 5 |  |  |  |  |  |  |
| **جدول التقييم المفصل**  |
| **مخرجات تعلم الطلاب** | **مخرج التعلم للطلبة** | **طريقة التقييم** | **أداة التقييم** | **سياق التقييم\*** | **تاريخ التقييم** | **الشخص المسؤول عن جمع البيانات** |
| مخرج 1 |  | مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| غير مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| غير مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| غير مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| مخرج 2 |  | مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| غير مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| غير مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| غير مباشر |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### مراجعة التقييم والتطوير

صف عمليات استخدام نتائج التقييم لإبلاغ البرنامج والمقرر الدراسي وتطويره. أشر إلى مشاركة أصحاب المصلحة الخارجيين والطلاب.

|  |
| --- |
|  |

### التعليقات

صف بإيجاز أي نقاط قوة رئيسية، أو مجالات الممارسة الجيدة أو مجالات التحسين المتعلقة بالقسم 6: تقييم أداء الطلبة.

|  |
| --- |
|  |

##  التقييم

1.

### تقييم تدريس المقرر وتعلم وتقييم المقرر

صف العمليات المستخدمة لتقييم جوانب التدريس والتعلم والتقييم من وجهات نظر متعددة بما في ذلك، على سبيل المثال، الطلاب والخريجين الجدد وأعضاء هيئة التدريس وأصحاب المصلحة الخارجيين الرئيسيين.

صف أساليب التقييم وأدواته (مثل استبيانات التقييم وغيرها)، وكيف ومتى يتم جمع البيانات وتحليلها وكيفية استخدام النتائج لإثراء مزيد من المراجعة والتطوير.

|  |
| --- |
|  |

### نتائج التقييم

قدم سرداُ للنتائج الرئيسية للتقييمات الصادرة مؤخراً من وجهات نظر متعددة.

|  |
| --- |
|   |

أكمل ما يلي، مع ذكر أحدث متوسطات التصنيف لكل معيار من المعايير المدرجة في استبيان طلاب جامعة قطر.

|  |  |
| --- | --- |
| **المعيار** | **متوسط التصنيف (نطاق مقياس .......)** |
| تم إعداد مواد المقرر بشكل جيد وتغطي الموضوعات المدرجة في المنهج الدراسي |  |
| موضوعات المقرر متوافقة مع المقرر ككل |  |
| كانت محاضرات المقرر جيدة التنظيم والتخطيط |  |
| لقد فهمت بوضوح مخرجات التعلم المتوقعة من هذا المقرر |  |
| كان حضور الفصل مفيدًا لفهمي لمواضيع المقرر |  |
| تم شرح موضوعات ومواد المقرر بشكل واضح خلال الفصل |  |
| ولَّدت طرق تقديم محتوى المقرر وطرق التدريس حماسي لتعلم الموضوع |  |
| تعلمت أشياء مهمة في هذا المقرر |  |
| زاد اهتمامي بالموضوع بعد أخذ هذا المقرر |  |
| غطّت الامتحانات التكليفات الموضوعات الرئيسية للمقرر |  |
| كانت التعليقات / الملاحظات على المواد المصححة مفيدة وقيمة |  |
| كانت معايير التقييم المستخدمة في تقييم أعمال الطلاب واضحة |  |
| تتطلب الامتحانات / الواجبات تفكيرًا و / أو تحليلًا يتجاوز الحفظ |  |
| تم استخدام مجموعة متنوعة من الأنشطة في الفصل لإشراك الطلاب وتعزيز التعلم |  |
| أمثلة عملية ورسوم توضيحية قدمت في الفصل ساعدت في فهمي |  |
| تم تشجيع الطلاب على القيام ببعض الدراسة المستقلة أو استكشاف وجهات نظر مختلفة |  |
| تم استخدام تكنولوجيا التعليم بشكل فعال لتعزيز التعلم |  |

### التعليقات

صف بإيجاز أي نقاط قوة رئيسية، أو مجالات الممارسة الجيدة، أو مجالات التحسين المتعلقة بالقسم 7: التقييم.

|  |
| --- |
|  |

## أعضاء هيئة التدريس، الموظفين وأعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي

1.

### شهادات أعضاء هيئة التدريس

أكمل الجدول التالي لجميع أعضاء هيئة التدريس المشاركين في البرنامج، بما في ذلك المحاضرين ومساعدي التدريس.

توفير السيرة الذاتية لكل عضو هيئة تدريس (ملحق 3).

يرجى التأكيد أن أعضاء هيئة التدريس والمشرفين في البرنامج ينتسبون الى هيئة التدريس للدراسات العليا.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **عضو هيئة التدريس** | **الرتبة** | **أعلى شهادة حصل عليها** | **مجال أعلى شهادة حصل عليها** | **المشاركة في البرنامج أو FTE\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| \*يشمل جميع الأنشطة المتعلقة بالتدريس. يتم حساب FTE عن طريق قسمة إجمالي عدد الساعات المعتمدة التي يدرسها كل عضو هيئة تدريس في البرنامج على إجمالي عدد الساعات التي يدرسها في القسم. |

### نسبة الطلبة لأعضاء هيئة التدريس

حدد نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس وكيف يتوافق ذلك مع متطلبات الاعتماد.

|  |
| --- |
|  |

### شهادات الموظفين

أكمل الجدول التالي لجميع الموظفين المشاركين في البرنامج.

|  |  |
| --- | --- |
| **الموظف** | **المنصب** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### أعضاء هيئة التدريس

صف بإيجاز العملية المستخدمة في تحديد عدد ومؤهلات أعضاء هيئة التدريس والموظفين اللازمين لدعم البرنامج. علق على كفاية كمية أعضاء التدريس وهل تلبي احتياجات البرنامج ومختلف مجالات الاختصاصات.

|  |
| --- |
|  |

### مساهمة أعضاء هيئة التدريس في البحث والأنشطة العلمية والإبداعية الأخرى

أكمل الجدول بالبيانات عن عدد البحوث والكتب وفصول الكتب المنشورة على مدى السنوات الثلاث الماضية.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **عدد البحوث** | **عدد الكتب \ فصول الكتب** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

يرجى استخدام الجدول أدناه لتسجيل البيانات حول إشراف طلاب الدراسات العليا لكل عضو هيئة تدريس خلال السنوات الخمس الماضية سواء داخل أو خارج جامعة قطر.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اسم عضو هيئة التدريس | الإشراف المنجز(خلال السنوات الخمس الماضية) | الإشراف الحالي |
| مشروع ماجستير | رسالة ماجستير | رسالة دكتوراه | مشروع ماجستير | رسالة ماجستير | رسالة دكتوراه |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

### منح وجوائز أعضاء هيئة التدريس

أكمل الجدول ببيانات عن المنح والجوائز للسنوات الثلاث الماضية.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **اسم المنحة** | **المؤسسة المانحة** | **نوع المشاركة** **(Lead Pi, PI etc.)** | **تاريخ المنحة** | **المبلغ والمدة** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس** | **نوع الجائزة** | **تاريخ الاستلام** | **تاريخ الجائزة** | **تفاصيل إضافية للجائزة** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

###

### تقييم أعضاء هيئة التدريس

صف بإيجاز عملية تقييم أداء كل عضو هيئة تدريس، بما في ذلك معايير التقييم.

|  |
| --- |
|   |

### تطوير أعضاء هيئة التدريس

صف بإيجاز عملية تطوير أعضاء هيئة التدريس وكيف يتم تخطيطها وتنفيذها ومراجعتها. صف بإيجاز النهج المتبع في توجيه ودعم وتطوير أعضاء هيئة التدريس الجدد.

|  |
| --- |
|  |

### أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي/ الفخريون / الزائرون

صف بإيجاز عملية تعيين أعضاء هيئة التدريس ا بدوام جزئي / الفخريون / الزائرون ودعمهم وتطويرهم وتقييمهم.

|  |
| --- |
|   |

### شهادات أعضاء هيئة التدريس المساعدون

أكمل الجدول التالي لجميع أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي/ الفخريين / الزائرين المشاركين في البرنامج.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم عضو هيئة التدريس**  | **المرتبة** | **المؤسسة الموظفة** | **أعلى شهادة حصل عليها** | **مجال أعلى شهادة حصل عليها** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### التعليقات

صف بإيجاز أي نقاط قوة رئيسية، أو مجالات الممارسة الجيدة أو مجالات التحسين المتعلقة بالقسم 8: هيئة التدريس والموظفون وأعضاء هيئة التدريس المساعدون

|  |
| --- |
|  |

##  الموارد والمرافق والمعدات

1.

### موارد التدريس

ضع قائمة بموارد التدريس المتوفرة حاليًا للبرنامج وخاصة موارد الحوسبة الرئيسية والأجهزة المتاحة وغيرها.

|  |
| --- |
|  |

### موارد المكتبات والأدبيات

اذكر مصادر المكتبة الرئيسية المتاحة حاليًا للبرنامج.

|  |
| --- |
|  |

### المرافق والمعدات

اذكر المرافق والمعدات الرئيسية المتوفرة حاليًا لاستخدام الطلاب، بما في ذلك المختبرات والفصول الدراسية. يرجى الإشارة إلى مدى توفر الوصول المادي و/ أو الافتراضي إلى مرافق المختبرات خارج جامعة قطر، إن وجد.

|  |
| --- |
|  |

### المساحات

وفر معلومات عن المكاتب والمختبرات والمساحات المخصصة للبحث والمتاحة للطلاب؛ وتوافر قاعات مشتركة / اجتماعات للطلاب.

|  |
| --- |
|  |

### التعليقات

صف بإيجاز أي نقاط قوة رئيسية، أو مجالات الممارسة الجيدة أو مجالات التحسين المتعلقة بالقسم 9: الموارد والمرافق والمعدات.

|  |
| --- |
|  |

## تحليل البرنامج الشامل ورؤيته المستقبلية

الغرض من هذا التحليل هو تقييم البيئة الحالية للبرنامج، واستكشاف الفرص لتحسين وضع البرنامج في المستقبل.

1.

### تحليل مواطن القوة، الضعف، الفرص والتهديدات SWOT

صف العملية المعتمدة في إجراء تحليل SWOT (نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات). مع تضمين تفاصيل عن:

* وقت التحليل
* الفئات المشاركة (الطلاب، الخريجون الجدد، الخريجون، أعضاء هيئة التدريس، أصحاب المصلحة الخارجيون، المراجعون الخبراء، إلخ)
* كيفية جمع البيانات وتحليلها
* عملية تقديم التقارير.

عند إجراء تحليل SWOT، يجب الأخذ بعين الاعتبار

* تناول جميع أقسام تقرير الدراسة الذاتية (رسالة البرنامج، الأهداف التعليمية، مخرجات التعلم للبرنامج (الطلاب)، المناهج، تطوير البرنامج ومراجعته، التقييم، التقويم، هيئة التدريس، المرافق، إلخ)
* استراتيجية الجامعة واحتياجاتها (كيف يدعم البرامج الأخرى و / أو يقدم دراسة مجال الموضوع و / أو يساهم في رسالة الجامعة وأهدافها)
* احتياجات السوق والبلد (حاجة أصحاب العمل لخريجي البرنامج، وكيف يساهم خريجو البرنامج في التنمية الاجتماعية و / أو الاقتصادية للبلد)
* طلب صاحب العمل (تحليل سوق العمل (محلي، إقليمي، دولي)، وتوقعات القوى العاملة المستقبلية)
* طلب الطلاب (بيانات التسجيل الحالية، وتوقعات التسجيل المستقبلية للبرنامج في البرامج المماثلة الأخرى المقدمة في المؤسسات التعليمية الأخرى في الدولة و / أو المنطقة)
* التحديات الداخلية والخارجية، مثل التوظيف والتمويل
* إثبات أنه تم النظر في التحديات ومحاولة التخفيف من أي تأثير ضار
* إثبات أن نقاط القوة قد تمت الاستفادة منها على شكل فرص
* إلخ.

قدم النتائج الرئيسية لتحليل SWOT وكيف سيتم استخدامها في مراجعة البرنامج وتطويره.

|  |
| --- |
|  |

### أولويات البرنامج للتحليل المستقبلي

صف أولويات البرنامج الرئيسية للسنوات الثلاث إلى الخمس القادمة.

|  |
| --- |
|  |

### الخطة الاستراتيجية للبرنامج

أكمل الجدول التالي الذي يصف الخطة الاستراتيجية للبرنامج للسنوات الثلاث إلى الخمس القادمة، بما يتماشى مع استراتيجية الجامعة.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **هدف جامعة قطر** | **الهدف الاستراتيجي** | **المبادرة الاستراتيجية** | **المبادرة التشغيلية**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### الملخص

قدم ملخص قصير للرؤية المستقبلية للبرنامج.

|  |
| --- |
|  |

## cid:image002.jpg@01D55746.432AE6F0ملحق 1 – تفاصيل البرنامج

|  |  |
| --- | --- |
|  رقم النسخة |  |
| * مهمة البرنامج
 |
|  |
| * هيئة الاعتماد
 |
|  |
| * فرص العمل
 |
|  |
| * الأهداف التعليمية
 |
|  |
| * مخرجات التعلم
 |
|  |
| * إجمالي عدد الساعات المكتسبة و ساعات التواصل
 |
|  |
| * متطلبات القبول
 |
|  |
| * التخصص
 |
|  |
| * متطلبات التخرج
 |
|  |
| * متطلبات التقدم بالبرنامج
 |
|  |
| * مناهج التدريس والتعلم
 |
|  |
| * مناهج التقييم
 |
|  |

## cid:image002.jpg@01D55746.432AE6F0ملحق 2 – تفاصيل المقرر

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم المقرر |  | رقم نسخة المقرر |  | لغة التدريس |  |
| **عنوان المقرر (لغة عربية)** |  | عنوان المقرر (لغة انجليزية)  |  |
| عنوان المقرر الذي سيظهر في نظام البانر (باللغة العربية) *(يجب أن لا يتجاوز 30 حرفاً)* |  | عنوان المقرر الذي سيظهر في نظام البانر (باللغة الانجليزية) *(يجب أن لا يتجاوز 30 حرفاً)* |  |
| وصف المقرر كما في الدليل، باللغتين الإنجليزية والعربية (50-80 كلمة) |
| اللغة الانجليزية |
| اللغة العربية |
| عدد الساعات المكتسبة |  | الفصول المطروحة | □ خريف □ ربيع □ خريف و ربيع  |
| عدد ساعات المحاضرات |  | عدد ساعات المختبر |  | أخرى (الرجاء التحديد) |  |
| مستوى المقرر | □ بكالوريوس (UG) | □ شهادة (CR) | □ دبلوم (DP) | □ ماجستير (MA) | PharmD (DR) | □ دكتوراه (DC) |
| نوع الدرجات | □ نظام الدرجات الحرفي (A-F) | □ نجاح/ رسوب |
| تصميم المقرر(واحد فقط ) | □ محاضرة (LC) | □ مختبر (LB) | □ محاضرة/مختبر | □ ندوة (SM) |
| □ رسالة (TH) | □ مشروع تخرج (SP) | □ تدريب (IN) | □ دراسة مستقلة (IS) |
| □ عمل ميداني (FW) | □ وصاية (PR) | □ ممارسة اكلينيكية (CL) | □ التدريب و التدريس الطلابي (ST) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| قائمة قيود التسجيل  | تضمين | استبعاد |
| الكلية |  |  |
| القسم |  |  |
| مجال الدراسة |  |  |
| البرنامج |  |  |
| الدرجة |  |  |
| المستوى |  |  |
| قاعة التدريس |  |  |
| الحرم الجامعي |  |  |

|  |
| --- |
| قائمة المتطلبات السابقة، المتطلبات المتزامنة والمعادلات |
| متطلبات سابقة | متطلبات مشتركة | المعادلات  |
|  |  |  |
| أهداف التعلّم للمقرر | 1.
2.
3.
 |
| مخرجات التّعلم للمقرر | 1.
2.
3.
4.
5.
 |
| مخطط قياس علاقة المقرر بمخرجات التعلّم للبرنامج (✓)  | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| مخطط قياس علاقة خطة التقييم بمخرجات التعلّم للمقرر (✓) |  CLO طريقة التقييم | CLO1 | CLO2 | CLO3 | CLO4 | CLO5 | CLO6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| الموضوعات الرئيسية المغطاة |  |
| الكتب الدراسية | 1.
2.
 |
| المراجع  | 1.
 |

|  |
| --- |
| **محاور التميز في التعليم**  |
| يرجى اختيار الموضوعات المناسبة وإثبات اعتمادها / تنفيذها من خلال اقتباس (باستخدام علامات اقتباس مزدوجة) العبارات الدقيقة المستخدمة للإشارة إلى اعتمادها في نص (وصف المقرر، أهداف المقرر، أو مخرجات التعلم المقترحة للمقرر). \* يجب تضمين المحاور "لتعليم المعزز بالرقمنة" و " التعليم المتمركز حول المتعلم " في جميع المقررات. بالإضافة إلى ذلك ، سيتم اختيار محور آخر ذو أولوية من بين المحاور الثلاثة المتبقية بناء على الاختصاص ومستوى المقرر. |
| **المحاور** | **تم تنفيذ المحور** | **طرق التدريس** | **مخرجات التعلم للمقرر**  |
| التعليم المعزز بالرقمنة | ☐نعم ☐ لا |  |  |
| \*التعليم المتمركز حول المتعلم | ☐ نعم ☐ لا |  |  |
| التعليم التجريبي | ☐ نعم ☐ لا |  |  |
| التعليم الريادي | ☐ نعم ☐ لا |  |  |
| التعليم القائم على البحث العلمي | ☐ نعم ☐ لا |  |  |

|  **سمات الخريجين** |
| --- |
| **سمات الخريجين** | **الكفايات الداعمة** | **مخرجات التعلم للمقرر**  |
| **CLO1** | **CLO2** | **CLO3** | **CLO4** | **CLO5** | **CLO6** | **CLO7** | **CLO8** |
| A1 : الكفاءة | C1: إتقان الموضوع والمادة |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C2: مهارات التفكير الناقد |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C3: مهارات حل المسائل |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C4: البحث والتفكير الإبداعي والتكيفي |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A2 : التعلم مدى الحياة  | C5: الوعي الذاتي |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C6: القدرة على التكيف |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C7: التفكير التكيفي |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C8: الرغبة في التعلم مدى الحياة |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A3 : الإلمام  | C9: الثقافة |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C10: مهارات التواصل الفعالة |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C11: الوعي بالقضايا المحلية والدولية |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A4 : المسؤولية الأخلاقية والاجتماعية | C12: تجسيد الهوية العربية الإسلامية |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C13: تقبل التنوع |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C14: السلوك المهني والأخلاقي |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C15: المشاركة المدنية |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C16: المشاركة المجتمعية والعالمية |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A5: التفكير الريادي | C17: الإبداع والابتكار |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C18: التعاون |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C19: الإدارة |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C20: مهارات التعامل مع الآخرين |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C21: القيادة |  |  |  |  |  |  |  |  |

## **cid:image002.jpg@01D55746.432AE6F0**ملحق 3 – السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس

|  |  |
| --- | --- |
| الاسم |  |
| المرتبة |  |
| المؤهلات الأكاديمية ، المؤسسة ، السنة |  |
| تاريخ التعيين الأولي  |  |
| مجال التخصص |  |
| الخبرة الأكاديمية و غيرها من الخبرات ذات الصلة |  |
| قائمة المقررات التي تم تدريسها في السنوات الثلاث الماضية |  |
| المنشورات الرئيسية خلال السنوات الخمس الماضية |  |
| الأنشطة المهنية والجوائز |  |
| الخدمة المؤسسية خلال السنوات الخمس الماضية |  |