

Qatar University
Request for Payment
(Compensation for Part Time and Over Time¹)

جامعة قطر
طلب صرف
(مكافأة انتداب أو عمل إضافي)

Instructor Name: _____ اسم المدرس

Instructor Academic Rank (or Proposed Academic Rank) _____ درجة المدرس الأكاديمية أو الدرجة الأكاديمية المقترضة

QU employee specify QU employee number: _____ رقم الوظيفة لمن يعمل بجامعه قطر

Non QU employees specify work name and address: _____ اسم وعنوان العمل لغير العاملين بجامعه قطر

Bank Name & Account No: _____ اسم البنك ورقم الحساب

I have undertaken the assignment of teaching the following course(s): _____ لقد قمت بتدريس المقررات التالية

Course(s) Code: _____ رقم المقرر

Course(s) Title: _____ اسم المقرر

Semester: _____ الفصل الدراسي

Starting Date: _____ تاريخ البداية End Date: _____ تاريخ النهاية

Actual (Contact) Hours per Week: _____ عدد ساعات التدريس الفعلية بالأسبوع

Number of Total Actual (Contact) Hours per academic year/semester: _____ إجمالي عدد ساعات التدريس الفعلية للسنة / أو الفصل الدراسي

General Lecture Course	Laboratory Course	Art/Drafting Course	Supervision of Student Teacher	Supervision of Graduation Projects
مقرر محاضرات عامه	مقرر معلمي	مقرر فنون / رسم هندسي	الإشراف على طلاب التربية العملية	الإشراف على مشروعات التخرج

I acknowledge delivering the above mentioned course in alignment with QU standards/guidelines with respect to content, method of delivery, and assessment.

أقر بأنني قمت بتدريس المقررات المذكورة وفقا لمعايير وضوابط جامعه قطر من حيث المحتوى وأسلوب التدريس والتقييم

Instructor Signature: _____ التاريخ Date: _____ توقيع المدرس

College of: _____ القسم Department Name: _____ كلية

Department Chair: _____ رئيس القسم

Department Chair Signature: _____ توقيع رئيس القسم

Dean: _____ العميد

Dean Signature: _____ توقيع العميد

Attachments: (to be retained by the department) مرفقات يحتفظ بها القسم

- | | |
|----------------------------------|--------------------------|
| 1. Course syllabi | 1- منهج المقرر |
| 2. Students attendance sheet | 2- كشف حضور الطلاب |
| 3. Assessment scheme and results | 3- نظام التقييم والنتائج |
| 4. Final grades | 4- الدرجات النهائية |

¹Please attach the VP & CAO approval 1- أرفق من فضلك موافقة نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية

²QU employees will be compensated according to their basic salary 2- يتم صرف مكافآت المنتسبين لجامعه قطر وفقا للراتب الأساسي

³Non QU employees will be compensated according to the Compensation Table 3- يتم صرف مكافآت لغير المنتسبين لجامعه قطر وفقا للجدول المرفق